

STELLENAUSSCHREIBUNG

Schalchen, am 30.01.2026

Aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses der Gemeinde Schalchen vom 15.10.2024 Top 18 - wird gemäß §§ 8 - 11 OÖ Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF folgender Dienstposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

Facharbeiter (m/w/d) im Gemeindebauhof - Vertragsbedienstetenstelle (Bauhof-Facharbeiter)

Beschäftigungsausmaß: 40,00 Wochenstunden

Dienstbeginn: ehestmöglich bzw. nach Vereinbarung

Aufnahme: unbefristetes Dienstverhältnis

Entlohnung: OÖ Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002
Funktionslaufbahn GD 19.1
mit einer Aufzählung auf Gehaltsstufe 5 sowie
einer Gehaltszulage von +75 % auf GD 18
Endgültiges Einstiegsgehalt wird nach Vorlage der Vordienstzeiten
errechnet

Aufgabenbeschreibung:

- Tätigkeiten im facheinschlägigen Bereich
- Arbeitseinsatz bei Baustellen der Gemeinde (allg. Arbeiten im Gemeindebereich)
- Mithilfe beim Winterdienst
- Betreuung von Verkehrsflächen, Kanalanlagen, Wasserversorgung, Gemeindegebäuden, Grünanlagen, Spielplätze, Ortsbildpflege, usw.
- Katastrophendienst – unmittelbarer Einsatz bei Unwettern usw.
- Aufgaben nach Zuweisung durch den Bürgermeister oder dem Amtsleiter

Aufnahmevoraussetzungen:

- Bewerberin/innen für diesen Dienstposten müssen die im § 17 Oö. GDG 2002 enthaltenen allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen erfüllen.
- Abgeschlossene handwerkliche (technische) Ausbildung bevorzugt eines Installateurs
- Lenkerberechtigung für Klasse B
- Einwandfreies Vorleben und volle Handlungsfähigkeit
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörigkeit eines von § 2 Z 2 bis 4 des OÖ Berufsqualifikationen-Anerkennungsgesetzes erfassten Staates (z.Bsp. EWR)
- männliche Bewerber müssen den Präsenz- oder Zivildienst absolviert haben

Wünschenswerte Voraussetzungen:

- Lenkberechtigung für Klasse F und/oder C
- Handwerkliches Geschick, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit, Leistung von Überstunden, Vertretungstätigkeiten und zur Weiterbildung
- Geschick im Umgang mit den Gemeindebürgern
- Sorgfältige und fachgerechte Erfüllung der angeordneten Tätigkeiten

Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den für die Bediensteten der Gemeinde geltenden einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen nach OÖ Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (§ 11 Oö. GDG 2002). Die Gemeinde behält sich die Möglichkeit vor, die in die engere Auswahl kommenden Bewerber/innen zu einem Vorstellungsgespräch einzuladen, wobei sich die Gemeinde eine Vorauswahl auf Basis der vorgelegten Bewerbungsunterlagen vorbehalten. Allfällige Kosten im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Gerne laden wir Sie ein, uns Ihre **schriftliche Bewerbung** mit den erforderlichen Unterlagen (Lebenslauf, Foto, Zeugnisse bzw. sonstige Nachweise über Aus- u. Fortbildungen, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis)

bis spätestens 10. März 2026

an gemeinde@schalchen.ooe.gv.at zu übermitteln oder diese direkt am Gemeindeamt Schalchen, 5231 Schalchen, Hauptstraße 3a, während den Öffnungszeiten abzugeben. Für Fragen und Informationen wenden Sie sich bitte an AL Klaus Mitterbauer unter der Tel. Nr. 07742/2555.



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Der Bürgermeister:

Andreas Stuhlberger

